

АДМИНИСТРАЦИЯ МУРАШИНСКОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Мураши

28.11.2019

984

О мерах по выполнению решения районной Думы от 18.12.2019 № 40/3
«О бюджете Мурашинского района на 2020 год и на плановый период
2021 и 2022 годов»

В соответствии со статьей 40 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Мурашинский муниципальный район Кировской области, утвержденного решением районной Думы от 04.12.2019 № 39/3, и в целях выполнения решения районной Думы от 18.12.2019 № 40/3 «О бюджете Мурашинского района на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» администрация Мурашинского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Принять к исполнению решение районной Думы от 18.12.2019 № 40/3 «О бюджете Мурашинского района на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов».

2. Главным администраторам доходов бюджета района:

2.1. Производить уточнение платежей по администрируемым доходам бюджета района, классифицируемым Управлением Федерального казначейства по Кировской области как невыясненные поступления, в течение десяти рабочих дней со дня поступления запроса из Управления Федерального казначейства по Кировской области.

2.2. Принять меры по обеспечению поступления администрируемых платежей в бюджет района, а также по выисканию задолженности по ним и предупредительно ее образования по текущим платежам.

2.3. В целях составления и ведения кассового плана в соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса РФ представлять в финансовое управление администрации Мурашинского района в установленные им сроки прогнозы поступления администрируемых доходов бюджета района.

3. Финансовому управлению администрации Мурашинского района:

3.1. Производить в первоочередном порядке санкционирование оплаты денежных обязательств (расходов) на оплату труда, начисления на оплату труда, приобретение продуктов питания в учрежденных образования, социальные выплаты, оплату топливно-энергетических ресурсов, оплату услуг водоснабжения и водоотведения, уплату налогов и сборов, обслуживание и погашение муниципального долга Мурашинского района, предоставление межбюджетных трансфертов поселениям района.

3.2. Обеспечить своевременную выплату публичных нормативных обязательств за счет средств, выделяемых из областного бюджета в виде субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение.

3.3. Обеспечить контроль и осуществлять ежеквартальный мониторинг за соблюдением нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления, установленных Правительством Кировской области.

3.4. Не осуществлять санкционирование расходов с 01.02.2020 года в случае, если не представлены или представлены не по форме бюджетные сметы главных распорядителей бюджета района, подведомственных муниципальных казенных учреждений, планы финансово-хозяйственной деятельности районных муниципальных бюджетных и автономных учреждений и заключенные с муниципальными бюджетными и автономными учреждениями соглашения о предоставлении субсидий.

3.5. Довести в срок до 01.02.2020 года до межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 13 по Кировской области показатели поступления налоговых доходов в местные бюджеты на 2020 год с разбивкой по видам доходов.

3.6. Не рассматривать предложения об увеличении расходовных обязательств бюджета района без наличия предложений по источникам их исполнения.

3.7. Обеспечить полную и своевременность исполнения обязательств по бюджетным кредитам, полученным из областного бюджета, и по кредитам перед кредитными организациями.

3.8. В срок до 01.01.2020 представить в министерство финансов план контрольных мероприятий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля.

4. Отделу экономики, прогнозирования и ресурсов администрации района:

4.1. Обеспечить контроль за соблюдением утвержденных лимитов потребления топливно-энергетических ресурсов учреждениями бюджетной сферы.

4.2. Обеспечить в первом полугодии 2020 года заключение контрактов, финансовое обеспечение (софинансирование) которых осуществляется за счет субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в объеме 100% закупок, включенных в планы-графики закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, размещенных на официальном сайте в единой информационной системе в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по состоянию на 01.04.2020, за исключением закупок, которые не привели к заключению контрактов в соответствии с законодательством о контрактной системе в сфере закупок.

4.3. В целях повышения эффективности расходования бюджетных средств и обеспечения учета закупок товаров, работ, услуг, осуществляемых на основании пунктов 4 и 5 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» обеспечить осуществление закупок малого объема в соответствии с Порядком осуществления закупок малого объема с использованием регионального сервиса «Портал закупок малого объема Кировской области», утвержденным постановлением администрации района от 22.10.2019 №780.

4.4. В срок до 01.06.2020 провести оценку эффективности реализации муниципальных программ, выполнение мероприятий муниципальных программ с изданием нормативно-правового документа.

4.5. Осуществлять мониторинг исполнения плана реализации муниципальных программ по итогам за полугодие, 9 месяцев, за год.

4.6. В срок до 15.01.2020 провести анализ размещения планов графиков заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд Мурашинского района и нужд районных

муниципальных учреждений с целью обеспечения размещения заказов в первом полугодии 2020 года.

5. Отделу имущественных и земельных отношений:

5.1. В целях составления отчетов об исполнении бюджета района за I квартал, первое полугодие и девять месяцев 2020 года и за 2020 год представлять в финансовое управление до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, информацию о выполнении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества Мурашинского района на 2020 год и на период 2021-2022 годов.

5.2. Работать над повышением эффективности использования муниципального имущества с целью привлечения неналоговых доходов в бюджет района, активизировать претензионно-исковую работу, направленную на погашение задолженности по арендным платежам в бюджет.

6. Комиссии по укреплению налоговой дисциплины и обеспечению доходов бюджета:

6.1. Обеспечить взаимодействие с налоговыми органами, надзорными органами и главными администраторами доходов по вопросам полноты и своевременности уплаты в областной и местные бюджеты налогов и других обязательных платежей, а также взыскания задолженности по платежам в бюджет района.

6.2. Обеспечить повышение эффективности работы по легализации неформального рынка труда.

6.3. Проводить собеседование с работодателями о сохранении занятости работающих граждан предпенсионного возраста.

7. Главным распорядителям средств бюджета района:

7.1. Обеспечить при составлении бюджетной сметы по финансовому обеспечению своей деятельности применение кодов аналитических показателей, включающих в том числе коды статей и подстатей классификации операций сектора государственного управления.

7.2. Представить до 20.01.2020 года в финансовое управление администрации района утвержденные бюджетные сметы на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов муниципальной казенных учреждений, планы финансово-хозяйственной деятельности муниципальной бюджетных и автономных учреждений.

7.3. Не вносить предложения об увеличении расходов бюджета района без наличия предложений по источникам их исполнения.

7.4. При разработке в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14.02.2018 № 26н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений» порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет подведомственных районных муниципальных казенных учреждений предусмотреть положения об утверждении руководителем учреждения бюджетной сметы после ее согласования с соответствующим главным распорядителем средств бюджета района, а также о применении кодов аналитических показателей, включающих в том числе коды статей и подстатей классификации операций сектора государственного управления.

7.5. В срок до 01.02.2020 Управлению культуры администрации района заключить с муниципальными бюджетными и автономными учреждениями соглашения о предоставлении субсидий.

7.6. Осуществлять возврат в 2020 году остатков межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, предоставленных из областного бюджета и не использованных по состоянию на 01.01.2020 в сроки, установленные министерством финансов Кировской области.

7.7. Муниципальным заказчиком при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд обеспечить заключение и оплату муниципальных контрактов (договоров), подлежащих исполнению за счет средств бюджета района, в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и с учетом принятых и неисполненных обязательств. Не предусматривать при заключении и оплате муниципальных контрактов (договоров), подлежащих исполнению за счет средств областного и местного бюджетов, авансирование на выполнение работ по текущему и капитальному ремонту, реконструкции, модернизации и капитальному строительству в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств (объемов субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям) и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

7.8. Обеспечить в первом полугодии 2020 года заключение контрактов, финансовое обеспечение (софинансирование) которых осуществляется за счет субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в объеме 100% закупок, включенных в планы-графики закупок товаров, работ, услуг для обеспечения

муниципальных нужд, размещенные на официальном сайте в единой информационной системе в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по состоянию на 01.04.2020, в пределах лимитов бюджетных обязательств на 2020 год, за исключением закупок, которые не привели к заключению контрактов в соответствии с законодательством о контрактной системе в сфере закупок.

7.9. Обеспечить учет и исполнение муниципальных контрактов (договоров) по расходам, осуществляемым за счет межбюджетных трансфертов местным бюджетам из областного бюджета, а также за счет средств местного бюджета на исполнение расходов обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии из областного бюджета, в единой базе местных бюджетов программного комплекса «Бюджет-СМАРТ».

7.10. В целях повышения эффективности расходования бюджетных средств и обеспечения учета закупок товаров, работ, услуг, осуществляемых на основании пунктов 4 и 5 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» обеспечить осуществление закупок малого объема в соответствии с Порядком осуществления закупок малого объема с использованием регионального сервиса «Портал закупок малого объема Кировской области», утвержденным постановлением администрации района от 22.10.2019 № 780.

7.11. В целях исполнения указов Президента РФ, предусматривающих повышение заработной платы отдельным категориям работников бюджетного сектора экономики, управлению культуры и кино, управлению образования и социальной работы в срок до 01.02.2020 заключить соглашения с министерствами культуры и образования по обеспечению в 2020 году уровня средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры и педагогических работников муниципальных образовательных организаций, установленного этими соглашениями.

7.12. Предоставить в срок до 15.01.2019 в финансовое управление утвержденные планы внутреннего финансового аудита на 2020 год.

7.13. Вносить предложения по внесению изменений в решение районной Думы от 18.12.2019 № 40/3 в части расходов для участия в государственных программах, исходя из возможностей бюджета района.

7.14. Не принимать решения, приводящие к увеличению в 2020 году штатной численности работников органов местного самоуправления, а также работников муниципальных учреждений за исключением случаев, когда федеральными законами, законами Кировской области органы местного самоуправления наделаются отдельными государственными полномочиями, а также в случае эксплуатации вновь построенных объектов недвижимости, необходимых для осуществления полномочий органов местного самоуправления.

7.15. В срок до 15.02.2020 года разработать и утвердить нормативными правовыми актами администрации района Порядки расходования бюджетных средств, выделенных за счет средств районного бюджета, включая безвозмездные (спонсорские) поступления от физических и юридических лиц, на реализацию мероприятий в рамках муниципальных программ:

1) муниципальная программа Мурашинского района «Развитие образования» на 2020-2025 годы:

1.1) мероприятие «Развитие физической культуры и спорта в Мурашинском районе»;

1.2) мероприятие «Проведение мероприятий среди молодежи»;

2) муниципальная программа Мурашинского района «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства» на 2020-2025 годы:

2.1) мероприятие «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства»

3) муниципальная программа Мурашинского района «Обеспечение безопасности и жизнедеятельности» на 2020-2025 годы:

3.1) мероприятие «Организация временной занятости подростков в возрасте от 14 до 18 лет»;

3.2) мероприятие «Проведение мероприятий, направленных на профилактику детского дорожно-транспортного травматизма и формирования у подрастающего поколения создания безопасного поведения участников дорожного движения»;

3.3) мероприятие «Экологическая безопасность и благоустройство территории Мурашинского района».

7.16. Обеспечить расходование средств районного бюджета на реализацию мероприятий, указанных в пункте 7.15. настоящего постановления, в соответствии с утвержденными порядками.

7.17. Не предусматривать в положениях на проведение мероприятий, финансируемых за счет средств районного бюджета, утверждение или согласование которых осуществляется главными распорядителями бюджетных средств, расходование средств бюджета на выплату денежных призов, на приобретение призов и продуктов питания.

8. Рекомендовать муниципальным образованиям поселений района:

8.1. Обеспечить приоритетное и своевременное финансирование расходов на выплату заработной платы с начислениями и расчетов за оказанные коммунальные услуги и топливо.

8.2. Обеспечить своевременную выплату публичных нормативных обязательств.

8.3. Обеспечить соблюдение нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления в 2020 году.

8.4. Не вносить предложения об увеличении расходных обязательств бюджета поселения без наличия предложений по источникам их исполнения.

8.5. Обеспечить в первом полугодии 2020 года заключение контрактов, финансовое обеспечение (софинансирование) которых осуществляется за счет субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в объеме 100% закупок, включенных в планы-графики закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, размещенных на официальном сайте в единой информационной системе в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по состоянию на 01.04.2020, за исключением закупок, которые не привели к заключению контрактов в соответствии с законодательством о контрактной системе в сфере закупок.

8.6. В целях повышения эффективности расходования бюджетных средств и обеспечения учета закупок товаров, работ, услуг, осуществляемых на основании пунктов 4 и 5 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» обеспечить осуществление закупок малого объема в соответствии с Порядком осуществления закупок малого объема с использованием регионального

сервиса «Портал закупок малого объема Кировской области», утвержденным постановлением администрации района от 22.10.2019 №780.

8.7. Представить в финансовое управление в срок до 15.01.2020 года утвержденные планы внутреннего финансового аудита на 2020 год.

8.8. Предоставить в финансовое управление в срок до 10.02.2020 утвержденный отчет о результатах контрольной деятельности за 2019 год.

8.9. Обеспечить работу комиссий по укреплению налоговой дисциплины и взаимодействию с главными администраторами доходов местных бюджетов по вопросам полноты и своевременности уплаты во все уровни бюджета налогов, а также взъскания задолженности по платежам. Обеспечить повышение эффективности работы по делегализации неформального рынка труда.

8.10. Не принимать решения, приводящие к увеличению в 2020 году штатной численности работников органов местного самоуправления за исключением случаев, когда федеральными законами, законами Кировской области органы местного самоуправления наделаются отдельными государственными полномочиями.

8.11. Обеспечить реализацию утвержденных планов по оптимизации в 2020 году налоговых льгот и преференций, установленных представительными органами местного самоуправления.

8.12. Обеспечить представление по запросу Министерства финансов Кировской области информации о реализации планов по оптимизации налоговых льгот и преференций по установленным в запросе форме и срокам.

8.13. Обеспечить подготовку и принятие нормативно-правовых документов в соответствии с Бюджетным кодексом для исполнения бюджетного процесса.



Глава Мурашинского района С.И. Рябинин