

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУРАШИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
МУРАШИНСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

18.03.2013

№ 78

г. Мураши

**О создании Комиссии по учету целевого использования древесины,  
заготавливаемой гражданами для собственных нужд**

В соответствии с Лесным кодексом Российской Федерации от 04.12.2006 № 200-ФЗ, Законом Кировской области от 27.03.2007 № 101-ЗО «О порядке и нормативах заготовки гражданами древесины для собственных нужд» (в редакции Законов Кировской области от 08.07.2008 № 271-ЗО, от 20.02.2009 № 343-ЗО, от 08.11.2010 № 572-ЗО, от 03.11.2011 № 75-ЗО), пунктом 2 постановления Правительства Кировской области от 16.02.2011 № 90/37 «О внесении изменений в постановление Правительства Кировской области от 26.04.2011 № 93/207», постановления администрации Мурашинского района от 13.09.2011 № 585 «Об утверждении Положения о порядке организации учета целевого использования древесины, заготавливаемой гражданами для собственных нужд», администрация Мурашинского сельского поселения **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать Комиссию по учету целевого использования древесины, заготавливаемой гражданами для собственных нужд (далее - комиссия) и утвердить ее состав. Прилагается.

2. Утвердить Положение о порядке организации учета целевого использования древесины, заготавливаемой гражданами для собственных нужд. Прилагается.

3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление опубликовать в Мурашинском сельском Вестнике.

Глава администрации  
Мурашинского сельского поселения

М.В. Гвоздева

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Мурашинского сельского поселения  
от 15.03.2013 № 78

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о порядке организации учета целевого использования древесины, заготавливаемой гражданами для собственных нужд**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Лесного кодекса Российской Федерации от 04.12.2006 № 200-ФЗ, Закона Кировской области от 27.03.2007 № 101-ЗО «О порядке и нормативах заготовки гражданами древесины для собственных нужд», пункта 2 постановления Правительства Кировской области от 16.02.2011 № 90/37 «О внесении изменений в постановление Правительства Кировской области от 26.04.2007 № 93/207», постановления администрации Мурашинского района от 13.09.2012 № 585 «Об утверждении Положения о порядке организации учета целевого использования древесины, заготавливаемой гражданами для собственных нужд».

1.2. Целью Положения является разработка порядка организации и проведения контроля и учета целевого использования древесины, заготавливаемой гражданами на основании договоров купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд (строительство, ремонт жилья или хозяйственных построек).

1.3. К сторонам, обеспечивающим организацию контроля и учета целевого использования древесины, заготавливаемой гражданами на основании договоров купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд, относятся: глава поселения, комиссия, выносящие решения о выделении гражданам лесных ресурсов.

#### **2. Порядок организации и проведения контроля и учета целевого использования древесины, заготавливаемой гражданами для собственных нужд**

2.1. Секретарь комиссии заводит журнал учета целевого использования лесных ресурсов гражданами (далее – журнал учета древесины).

2.2. В журнал учета древесины вносятся сведения о выданных комиссией разрешений о выделении древесины гражданам. При внесении сведений указывается разрешенный объем древесины и предварительные сроки строительства или ремонта жилья или хозяйственных построек.

2.3. В течение месяца, с момента вынесения решения комиссией о выделении гражданину древесины на корню на собственные нужды, председатель комиссии обращается в лесной отдел департамента лесного хозяйства по Мурашинскому району (далее – лесной отдел) за сведениями о заключённом между гражданином и лесным отделом договоре купли-продажи лесных насаждений. Все полученные сведения о заключенных договорах купли-продажи лесных насаждений (дата заключения и объем древесины) заносятся в журнал учета древесины.

2.4. Комиссия не позднее 3 месяцев с момента заключения договора купли-продажи лесных насаждений запрашивает с граждан, заключивших договоры, информацию о ходе заготовки древесины или заключенных договорах на услуги по заготовке древесины. В случае если гражданин не приступил к заготовке, срок сбора информации продляется еще на 3 месяца. Поступившая информация также заносится в журнал учета древесины.

2.5. Комиссия ежеквартально отслеживает ход строительства или ремонта гражданами жилья или хозяйственных построек. По итогам обследования составляется Акт обследования по фактически проведенным работам (Справка по обследованию) по каждому гражданину, получившему лесные ресурсы. Акты обследования (Справки по обследованию) составляются ежеквартально и прилагаются к материалам по каждому гражданину, получившему лесные ресурсы.

2.6. В случае установления факта использования древесины не по целевому назначению, председатель комиссии направляет сведения об установленном факте в лесной отдел департамента лесного хозяйства по Мурашинскому району для расчета неустойки по договору купли-продажи.

2.7. Фактический объем древесины, использованный не по целевому назначению, заносится в журнал учета древесины.

2.8. Специалисты администрации, включенные в состав комиссии по контролю за использованием выделенной древесины для строительства и реконструкции жилых домов ведут прием заявлений от граждан, готовят необходимые документы для выделения древесины и ежеквартально предоставляют сведения об использовании выделенной древесины на строительство или ремонт.

2.9. Ответственным за организацию работы по контролю и учету целевого использования древесины, заготавливаемой гражданами, является глава поселения.

---